
Gesellschafts- und Wirtschaftskommunikation Masterstudiengang

Bewerbungsfrist

01.03.-01.04.2021 für das Wintersemester 2021/22

Entscheidend ist der Tag des Eingangs der vollständigen Bewerbungsunterlagen, nicht der Poststempel. Sollte der letzte Tag der Bewerbungsfrist ein Samstag, Sonn- oder Feiertag sein, ist die Abgabe der Bewerbungsunterlagen noch am darauffolgenden Werktag möglich.

Der Zulassungsantrag ist aber nur bis zum letzten Tag der Frist für den Studiengang freigeschaltet.

Es wird empfohlen, die Bewerbung möglichst frühzeitig innerhalb der Bewerbungsfrist vorzunehmen, damit Sie auftauchende Fragen rechtzeitig mit unserem StudyGuide klären können:

<https://www.udk-berlin.de/service/studyguide/>

Studiendauer/Studienabschluss

Regelstudienzeit: 4 Semester

Abschluss: Master of Arts (M.A.)

Studienaufbau

Das Studium umfasst insgesamt 120 Leistungspunkte (LP).

Im Mittelpunkt des Studiums stehen die kommunikativen und kulturellen Prozesse, die den Wandel von Gesellschaft, Wirtschaft und Kultur befördern, begleiten oder behindern. Inhaltlich und strukturell handelt es sich um ein forschungsorientiertes Studium.

Detaillierte Informationen zu den Studieninhalten finden Sie in der Studien- und Prüfungsordnung.

Zulassungsvoraussetzungen

- Abschluss eines B.A. oder Diploms im Studiengang GWK oder ein Bachelor-, Diplom- oder Magisterabschluss in Fächern, die hinreichende Überschneidungen mit dem Programm des B.A. GWK besitzen. Über das Vorliegen dieser Voraussetzungen entscheidet der Prüfungsausschuss GWK im Einzelfall nach der Bewerbung.
- Nachweis der Fähigkeit, die konzeptionellen und gestalterischen Grundlagen und Prozesse von Gesellschafts- und Wirtschaftskommunikation anzuwenden, zu reflektieren und weiterzuentwickeln.
- Nachweis von Englischkenntnissen auf dem Niveau B1 des Europäischen Referenzrahmens
- für Ausländer und Ausländerinnen ausreichende deutsche Sprachkenntnisse

Bewerbung und Einsendung der Bewerbungsunterlagen

Bitte registrieren Sie sich innerhalb der Bewerbungsfrist zunächst im Online-Portal:

<https://my.udk-berlin.de>

Sie können dann einen Antrag auf Zulassung erstellen und abschicken. Nach erfolgreich abgeschlossener Onlinebewerbung drucken Sie dann den Zulassungsantrag aus, unterschreiben ihn und senden ihn per Post zusammen mit folgenden Unterlagen an die UdK Berlin:

- tabellarischer Lebenslauf
- Nachweis über den Hochschulabschluss
- Bewerber/-innen, die ihr Bachelorstudium zum Zeitpunkt der Bewerbung noch nicht abgeschlossen haben, reichen bitte ein aktuelles Transcript of Records (Leitungsübersicht) ein. Der Hochschulabschluss muss dann spätestens zur Immatrikulation vorliegen.
- Kontoauszug (bei Überweisung aus dem Ausland Einzahlungsnachweis) oder Umsatzansicht (bei Onlinebanking) über eine Gebühr in Höhe von 30,00 EUR für die Bearbeitung der Bewerbung. Andere Nachweise/Belege (wie z.B. Überweisungsaufträge) werden nicht akzeptiert!

Hinweise dazu finden Sie auf der folgenden Seite:

<http://www.udk-berlin.de/studium/alles-zu-bewerbung-und-studienverlauf/bewerbung-allgemeine-infos/gebuehren/>

- Ausländische Hochschulabschlüsse müssen vor der Bewerbung an der UdK Berlin bei uni-assist zur Bewertung eingereicht werden. Die Vorprüfungsdocumentation (VPD) ist den Bewerbungsunterlagen beizufügen. Weitere Informationen dazu finden Sie hier:
<http://www.udk-berlin.de/studium/alles-zu-bewerbung-und-studienverlauf/bewerbung-allgemeine-infos/internationale-bewerberinnen-und-bewerber/>
- Bewerber/ Bewerberinnen aus der VR China, Vietnam und der Mongolei wenden sich für die Zeugnisbewertung nicht an uni-assist, sondern an die Akademische Prüfstelle APS der Deutschen Botschaft. Für sie gibt es ein spezielles Visumverfahren, daher ist es notwendig, sich frühzeitig vor der Bewerbung an die APS zu wenden! Ausführliche Informationen und Formulare finden Sie über die jeweilige APS Website.
- Ausländische Studienbewerber/Studienbewerberinnen müssen außerdem deutsche Sprachkenntnisse nachweisen:

Zur Bewerbung: Sprachnachweis entsprechend der abgeschlossenen Qualifikationsstufe B1

Zur Immatrikulation: Sprachnachweis entsprechend der abgeschlossenen Qualifikationsstufe C1

- Eine Liste der akzeptierten Sprachnachweise finden Sie auf unserer Website <https://www.udk-berlin.de/studium/alles-zu-bewerbung-und-studienverlauf/bewerbung-allgemeine-infos/internationale-bewerberinnen-und-bewerber/>
- Ausländer/Ausländerinnen mit deutschem Schul- oder Hochschulabschluss müssen keinen gesonderten Sprachnachweis einreichen.
- ggf. Nachweise bisheriger Studienzeiten und Prüfungsleistungen
- Nachweis von Englischkenntnissen auf dem Niveau B1 des Europäischen Referenzrahmens. Der Nachweis kann über die Note der allgemeinen Hochschulreife (mindestens 7 Jahre Englischunterricht mit mindestens 8 Punkten) oder einem Sprachtest erfolgen.
- Arbeitsprobe

Mit der Bewerbung ist eine selbst erstellte Arbeitsprobe einzureichen.. Das Thema und nähere Hinweise dazu finden Sie ab Januar auf der Website des Studiengangs unter: <http://www.gwk.udk-berlin.de/>

Wie die Arbeitsprobe eingereicht werden soll (digital oder per Post mit den Unterlagen), ist derzeit noch nicht klar. Sie finden diese Information vor der Bewerbung hier.

Bewerbungsadresse

Die formalen Bewerbungsunterlagen werden per Post eingereicht und zusätzlich im Portal „Bemus“ hochgeladen. Bewerbungen per Fax oder E-Mail sind nicht möglich.

Genauere Hinweise bezüglich des Versands der Bewerbungsunterlagen finden Sie auf der folgenden Seite:

<https://www.udk-berlin.de/studium/alles-zu-bewerbung-und-studienverlauf/bewerbung-allgemeine-infos/versandabgabe-bewerbungsunterlagen/>

Zulassungsverfahren

Die **Arbeitsprobe** sowie die **formalen Unterlagen** müssen innerhalb der Bewerbungsfrist über folgenden Link hochgeladen werden:

<https://bemus.udk-berlin.de/>

Die Arbeitsprobe besteht, wie auf der GWK Website angegeben, aus 3 Teilen.

Sollten Bewerber*innen außer dieser 3 Aufgaben noch zusätzlich einen Link, Film o.Ä. einreichen wollen, ist dies möglich, aber nicht verlangt!

Die Dateien werden als pdf, mp3, mp4 oder mov hochgeladen und folgendermaßen beschriftet:

01_Bewerbung_[Nachname].pdf

02_Arbeitsprobe_[Nachname].pdf

03_Zusatz_Arbeitsprobe_[Nachname].* (nur bei Bedarf)

03_Zusatz_Arbeitsprobe_[Nachname].* (nur bei Bedarf)

05_Zusatz_Arbeitsprobe_[Nachname].* (nur bei Bedarf)

Maximale Anzahl der Dateien :5

Pro Datei max. 100 MB, insgesamt nicht mehr als 500 MB

Aufgrund der eingesandten Arbeitsprobe entscheidet die Zulassungskommission im Rahmen der Vorauswahl, welche Bewerber*innen zur Zugangsprüfung eingeladen werden.

Wie die Zugangsprüfung stattfinden wird (digital oder in Präsenz) ist derzeit noch nicht klar. Die ausgewählten Bewerber*innen werden über Zeit und Ablauf per E-Mail informiert. Über das Ergebnis erhalten Sie einen schriftlichen Bescheid.

Eine aufgrund des bestandenen Zulassungsverfahrens erfolgte Zulassung gilt in der Regel für das anschließende Studienjahr.

Studienorte

Mierendorffstr. 28-30 (Mie), Berlin-Charlottenburg
Grunewaldstr. 2-5 (Gru), Berlin-Schöneberg